

**Resolución Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0001-R**

**Aguarico, 15 de enero de 2025**

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

**DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACION  
APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN  
PAC 2025**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, el Ecuador es un Estado Constitucional de Derechos y Justicia según el Art. 1 de la Constitución de la República del Ecuador; por lo tanto, las compras gubernamentales que realicen las entidades que integran el sector público deben tener respaldo constitucional; en tal virtud, el Art. 288 Ibidem, expresamente determina que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”*;

**QUE**, el artículo 3 de la Constitución de la República del Ecuador establece como un deber primordial del Estado, garantizar sin discriminación alguna el efectivo goce de los derechos, en particular a la educación;

**QUE**, el literal b) del artículo 22 de la Ley Orgánica De Educación Intercultural determina como competencia de la Autoridad Educativa Nacional: *“Administrar el sistema Nacional de Educación con ejecución con sujeción a las normas legales vigentes”*;

**Que**, el Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador establece el principio de juridicidad y la obligatoriedad de sujeción al universo jurídico que regula la Administración Pública, así tenemos: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

**Que**, el primer principio de las finanzas públicas, establecido en el artículo 5 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece la sujeción a la planificación, y gran parte de la ejecución presupuestaria de las instituciones públicas se da precisamente a través de la compra pública y establece: *“Art. 5.- Principios comunes.- Para la*

**Resolución Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0001-R**

**Aguarico, 15 de enero de 2025**

aplicación de las disposiciones contenidas en el presente código, se observarán los siguientes principios: 1. Sujeción a la planificación.- La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República.”;

**Que**, el artículo 107 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece, que, Hasta que se apruebe el Presupuesto General del Estado del año en que se posesiona la o el presidente de la República, registrará el presupuesto codificado al 31 de diciembre del año anterior a excepción de los Gobiernos de Autónomos Descentralizados y del Sistema Nacional de Educación y del Sistema de Educación Superior, que aplicarán el presupuesto codificado al 1 de enero del año anterior.

**Que**, la Secretaría Nacional de Planificación del Ecuador establece una importante concepción de la planificación de los proyectos públicos por parte de la Administración Pública: “La planificación institucional es el proceso a través del cual cada entidad establece, sobre la base de su situación actual, del contexto que la rodea, de las políticas nacionales, intersectoriales, sectoriales y territoriales, y de su rol y competencias, cómo debería actuar para brindar de forma efectiva y eficiente servicios y/o productos que le permitan garantizar derechos a través del cumplimiento de las políticas propuestas y sus correspondientes metas.”

**Que**, según la doctrina nacional se establece la importancia de la planificación en materia de Contratación Pública: “La planificación en materia de contratación pública es fundamental. Con planificación existe previsibilidad, orden, abastecimiento oportuno, y se evitan compras de urgencia. Las normas de derecho público expedidas a partir de la vigencia de la actual Constitución de la República del Ecuador (CRE) son muy prolíferas en propiciar una gestión pública con planificación. Esto configura un marco conceptual que orienta a que todo programa, proyecto u acción ordinaria del gobierno —y por ende la contratación pública— deba planificarse, orientarse a objetivos y programarse en el tiempo. [i/4]” (González Tamayo, Jorge Luís; La contratación pública como sistema; Universidad Andina Simón Bolívar, sede Ecuador y Corporación de Estudios y Publicaciones; Quito – 2021; P. 40);

**Que**, el objetivo del presente acto administrativo es la aprobación del Plan Anual de Contratación del año 2024 de la entidad contratante, para ello, es pertinente invocar la norma legal que establece la figura jurídica de planificación, así tenemos el primer inciso del Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCP-: “Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación

**Resolución Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0001-R**

**Aguarico, 15 de enero de 2025**

plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado”;

**Que**, el tercer inciso del Art. 22 Ibidem, señala: “El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley”, es decir, que la figura jurídica invocada se encuentra desarrollada normativa y complementariamente por el Reglamento General;

**Que**, en tal virtud, el primer párrafo del Art. 43 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP establece que el PAC debe ser aprobado por parte de la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado hasta el 15 de enero de cada año: “Plan Anual de Contratación - PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y, 4. El cronograma de implementación del Plan.”;

**Que**, del mismo modo, las Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado (Acuerdo 039-CG Suplemento del Registro Oficial No. 87 de fecha 14 de diciembre 2009), 406-02 Planificación, establece la figura del PAC y la posibilidad de reformarlo, cuya competencia radica en la máxima autoridad, así encontramos: “Las entidades y organismos del sector público, para el cumplimiento de los objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente. El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec); incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan. La planificación establecerá mínimos y máximos de existencias, de tal forma que las compras se realicen únicamente cuando sean necesarias y en cantidades apropiadas”;

**Que**, el Manual de Buenas Prácticas de la Contratación Pública para el Desarrollo del Ecuador, elaborado por el SERCOP como Ente Rector de la materia, conjuntamente con la Superintendencia de Control del Poder del Mercado, establecen la importancia de la formulación del PAC por parte de las entidades contratantes: “Plan Anual de Contrataciones-PAC.- Las Entidades Contratantes deben formular el Plan Anual de

**Resolución Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0001-R**

**Aguarico, 15 de enero de 2025**

Contrataciones-PAC, de acuerdo a la planificación anual y plurianual de la Institución, los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo y el Presupuesto General del Estado. Además, es indispensable la publicación en el portal institucional del SERCOP y en la página web de la Entidad Contratante dentro de los primeros 15 días del mes de enero de cada año.”;

**Que**, para la publicación del PAC es obligatorio utilizar la herramienta informática desarrollada por el Ente Rector de la Contratación Pública, respecto del módulo facilitador; es así que en el Art. 5 de la Codificación y Actualización de las Resoluciones del SERCOP, en su Art. 5 se indica lo siguiente: “Módulos Facilitadores.- Aplicativos informáticos que permiten la elaboración del Plan Anual de Contratación PAC, condiciones especiales de los pliegos (PL), ofertas (OF); estandarizando y reutilizando la información registrada en el Sistema Oficial de Contratación del Estado - SOCE, fortaleciendo la eficiencia y eficacia de la contratación pública. ”;

**Que**, esta norma resolutive es desarrollada por el Art. 6 Ibidem, estableciendo la obligatoriedad de su utilización: “Art. 6.- De los Módulos Facilitadores.- Los Módulos Facilitadores de la Contratación Pública se utilizarán de la siguiente manera: 1. Módulo Facilitador PAC.- Es un aplicativo informático para el desarrollo del Plan Anual de Contratación - PAC, que permite que las entidades contratantes ingresen y publiquen la planificación de la contratación de los bienes, obras y/o servicios, incluidos los de consultoría, que se requerirán durante el ejercicio fiscal. Las entidades contratantes que utilizan el ESIGEF obtendrán directamente en este módulo las partidas presupuestarias validadas por el Ministerio de Finanzas para las contrataciones que planifiquen realizar. Será responsabilidad de las entidades contratantes las reformas o modificaciones al PAC, mismas que deberán ser realizadas a través del Sistema Oficial de Contratación del Estado - SOCE. [i14] Las entidades contratantes usarán de manera obligatoria los Módulos Facilitadores PAC.”;

**Que**, previo a iniciar los procedimientos precontractuales del año 2025, la entidad contratante debe proceder a aprobar y publicar el Plan Anual de Contrataciones -PAC- inicial, tanto en la página web de la institución así como en el portal informático de compras públicas; por lo que, todas las contrataciones previstas en el mismo quedan aprobadas por parte de la máxima autoridad o su delegado, en consecuencia, de acuerdo a la programación establecida, las unidades requirentes tienen la obligación de coordinar con la unidad de Compras Públicas el inicio de la fase preparatoria de cada proyecto, respetando la programación anual aprobada;

**QUE**, mediante Acuerdo Nro. MINEDUC-2023-00057-A, suscrito por la ministra de Educación Mgs. María Brown Pérez, se delegó a los Directores Distritales, las atribuciones y responsabilidades de los Directores Distritales que fueron cesados de sus funciones mediante Resolución No. MINEDUC-MINEDUC-2023-00010R, el 14 de septiembre del 2023. Lo que incluye la delegación al Psic. Santiago Javier Pasquel

**Resolución Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0001-R**

**Aguarico, 15 de enero de 2025**

Bolaños del Distrito 22D03- Aguarico- Educación (Delegado), ubicada en el cantón Aguarico, provincia de Orellana, en el ámbito de su competencia, lo cual incluye suscribir las resoluciones dadas de la Dirección Distrital a su cargo.

**Que**, para la ejecución del presente Plan Anual de Contratación, con memorando Nro. MINEDUC-CZ2-2025-00069-M, de fecha 08 de enero de 2025, la Coordinadora Zonal de Educación Zona 2, Abg. Viviana Daniela Pinargote Briones, remite los Lineamientos para la elaboración de POA y PAI presupuesto prorrogado 2025

Que, mediante memorando Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-DDP-2025-002-M, de fecha 10 de enero de 2025, suscrito por el Lcdo Galo Ivan Andy Chimbo Analista Distrital de Planificación 1, remite al Psic. Santiago Javier Pasquel Bolaños, el POA institucional para la respectiva aprobación.

Que mediante Memorando Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-UDA-2025-0001-M, de fecha 14 de enero de 2025, suscrito por la Ing. Guadalupe Edith Zambrano Gomez - ANALISTA DISTRITAL ADMINISTRATIVA, solicita al Psic. Santiago Javier Pasquel Bolaños - Director Distrital 22D03 Aguarico Educación (Delegado), que autorice a quien corresponda la elaboración de la Resolución de Reformar al PAC año 2025 por el valor de: USD 70.346,32 (SETENTA MIL TRES CIENTOS CUARENTA Y SEIS CON 32/100 DÓLARES AMERICANOS), conforme al POA 2025 de los procesos de contratación pública debidamente planificados.

Que, mediante Memorando Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0025-M de fecha 15 de enero del 2025, el Psic. Santiago Javier Pasquel Bolaños - Director Distrital 22D03 Aguarico Educación (Delegado), autoriza a la Srta. Mgs. Shelly Selena Jacome Sedamano - Analista Distrital de Asesoría Jurídica, la Elaboración de la Resolución de Reforma al PAC año 2025, por el valor de: USD 70.346,32 (SETENTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS CON 32/100 DÓLARES AMERICANOS), conforme al POA 2025 de los procesos de contratación pública debidamente planificados.

**EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE ME CONFIERE LA LEY Y SUS REGLAMENTOS PERTINENTES RESUELVO:**

**Art. 1.- APROBAR** el Plan Anual de Contratación del año 2025, previo al inicio de cualquier proyecto de contratación, de conformidad con el Art. 22 de la LOSNCP y Art. 43 de su Reglamento General, a favor de la **Dirección Distrital 22D03 Aguarico Educación** por el valor de: **USD 70.346,32 (SETENTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS CON 32/100 DÓLARES AMERICANOS)**, conforme al POA 2025, correspondiente al grupo de gastos 530000 Fuente: 001 y en atención al Presupuesto Prorrogado según la estructura con su CPC por cada proceso de contratación:

Resolución Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0001-R

Aguarico, 15 de enero de 2025

EJERCICIO	ENTIDAD	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA	ACTIVIDAD	GEOGRÁFICO	REGLÓN	FUENTE	CÓDIGO CATEGORÍA CPC A NIVEL 9	TIPO COMPRA (Bien, obras, servicio o consultoría)	DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación)	COSTO UNITARIO (Dólares)
2025	140	6646	57	2	2202	530805	0001	389930011	Bien	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LOS NIVELES DE INICIAL Y PREPARATORIA, BÁSICA Y BACHILLERATO PERTENECIENTES A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACIÓN	\$ 2.945,00
2025	140	6646	55	3	2202	530804	0001	326000917	Bien	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LOS NIVELES DE INICIAL Y PREPARATORIA, BÁSICA, BACHILLERATO PERTENECIENTES A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACIÓN PERIODO 2025	\$ 1.623,00
2025	140	6646	55	3	2202	530805	0001	389930011	Bien	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LOS NIVELES DE INICIAL Y PREPARATORIA, BÁSICA Y BACHILLERATO PERTENECIENTES A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACIÓN	\$ 2.322,00
2025	140	6646	57	2	2202	530209	0001	853200012	Servicio	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA EN LA INSTALACIÓN DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS TIPUTINI Y ROCAFUERTE, PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO - EDUCACIÓN 2025	\$ 48.906,00
2025	140	6646	57	2	2202	530804	0001	326000917	Bien	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LOS NIVELES DE INICIAL Y PREPARATORIA, BÁSICA, BACHILLERATO PERTENECIENTES A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACIÓN PERIODO 2025	\$ 1.029,00

Resolución Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0001-R

Aguarico, 15 de enero de 2025

EJERCICIO	ENTIDAD	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA	ACTIVIDAD	GEOGRÁFICO	REGLÓN	FUENTE	CÓDIGO CATEGORÍA CPC A NIVEL 9	TIPO COMPRA (Bien, obras, servicio o consultoría)	DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación)	COSTO UNITARIO (Dólares)
2025	140	6646		1	2	2202	530804001	326000917	Bien	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACIÓN PERIODO 2025	\$ 2.295,00
2025	140	6646		1	2	2202	530805001	389930011	Bien	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACIÓN 2025	\$ 1.073,00
2025	140	6646		56	2	2202	530804001	326000917	Bien	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LOS NIVELES DE INICIAL Y PREPARATORIA, BÁSICA, BACHILLERATO PERTENECIENTES A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACIÓN PERIODO 2025	\$ 5.834,00
2025	140	6646		56	2	2202	530805001	389930011	Bien	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LOS NIVELES DE INICIAL Y PREPARATORIA, BÁSICA Y BACHILLERATO PERTENECIENTES A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACIÓN	\$ 4.169,32
2025	140	6646		55	1	2202	530802001	881220012	Bien	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE IDENTIFICACIÓN Y PROTECCIÓN PARA EL PERSONAL DOCENTE DEL SERVICIO DE ATENCIÓN FAMILIAR PARA LA PRIMERA INFANCIA SAFPI Y DE ACCELERACIÓN Y NIVELACIÓN PEDAGÓGICA NAP DEL DISTRITO 22D03-AGUARICO EDUCACIÓN	\$ 150,00
										TOTALES:	\$ 70.346,32

**Resolución Nro. MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0001-R**

**Aguarico, 15 de enero de 2025**

**ARTICULO. 2.- AUTORIZAR** a la Unidad de Compras Públicas, que proceda a la publicación del Plan Anual de Contratación, con la finalidad de que se visualice en el portal informático [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec) la presente Resolución Administrativa, de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General.

**Art. 3.- DISPONER** a todas las unidades requirentes que para respetar la ejecución del PAC 2025 y su presupuesto, inicien los requerimientos con la anticipación suficiente y considerando el tiempo que regularmente toma el trámite, de conformidad con lo establecido en el Art. 36 del Reglamento General de la LOSNCP, así como la NCI 406-03.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

*Documento firmado electrónicamente*

Psic. Santiago Javier Pasquel Bolaños

**DIRECTOR DISTRITAL 22D03 AGUARICO EDUCACIÓN (DELEGADO)**

Referencias:

- MINEDUC-CZ2-22D03-2025-0025-M

Anexos:

- formato\_poa\_2025\_22d03\_(1).xls

Copia:

Señor Licenciado  
Galo Ivan Andy Chimbo  
**Analista Distrital de Planificación 1**

Señorita Ingeniera  
Guadalupe Edith Zambrano Gomez  
**Analista Distrital Administrativa**

Señorita Magíster  
Shelly Selena Jacome Sedamanos  
**Analista Distrital de Asesoría Jurídica**

sj